**Základná škola, Nábrežná ul. 845/17, Kysucké Nové Mesto**

**Plán práce výchovného poradcu**

 **Výchovná poradkyňa : Školský rok :**

 **PaedDr. Zita Ševčíková 2021/2022**

 **Schválil:**

**Vyhodnotenie činnosti a aktivít v školskom roku 2020/2021**

1. **polrok 2020/21**
* Aktualizácia plánu práce VP
* Podklady pre štatistiky školy- umiestnenie žiakov, žiaci končiaci školskú dochádzku v nižších ročníkoch
* Aktualizácia údajov v programe PROFORIENT
* Depistážna činnosť v 1. – 9. ročníku
* Spracovanie údajov pre CPPPaP v KNM- počty žiakov, odložená školská dochádzka, problémoví žiaci
* Testovanie žiakov 9. ročníka =Integrované kariérne poradenstvo- termín presunutý z minulého školského roku na 16. a 18. septembra 2020
* Porada VP v DK KNM – 23.9. 2020
* Účasť na inovatívnom vzdelávaní VP, ktoré organizuje VÚDPaP BA-21.9. a 22.9.2020=prezenčná forma v ZA, 27.11.2020 a 26.1.2021= on-line forma
* Zvýšenie kvalifikácie- 2. atestačná skúška z dejepisu- 7.10.2020
* Zabezpečenie on-line DOD v SOŠ strojníckej, v OA T. Akvinského v ZA a vo firme Schaefller pre žiakov 9. ročníka
* Prihlásenie žiakov 5. a 9. ročníka na Testovanie 5 a 9
* Priebežné informovanie žiakov 9. ročníka o možnostiach štúdia na SŠ prostredníctvom EduPage- propagačné materiály, nové odbory, možnosti on-line prehliadok škôl, aktuálne informácie o zmene termínov v prijímacom konaní
* Telefonické konzultácie o možnostiach štúdia – p. Šaranová, Smolková, Šutá, Herzová, Melišová,Gočová, Maceková
* Zber údajov k prihláškam na školy vyžadujúce overovanie špeciálnych zručností- zatiaľ záujem 5 žiakov 8. ročníka a 10 žiakov 9. ročníka
1. **polrok 2020/2021**
* Prihlášky na SŠ vyžadujúce overovanie špeciálnych zručnosti- 6 žiakov 8. ročníka a 15 žiakov 9. ročníka
* Ponuka na virtuálne dni Kam na strednú školu v dňoch 22.2. - 26.2.2021
* Informácie pre žiakov- on-line príprava na prijímacie skúšky v SOŠ strojníckej v KNM, prihlášky na duálne vzdelávanie v KIA Motors Slovakia, Schaeffler NM, Jinex ZA , virtuálny DOD v Spojenej škole ZA-Bytčica, SOŠ sv. Jozefa Robotníka, SOŠdopravnej Trenčín, SPŠITv KNM, Súkromná SOŠ ZA, Gymnázium Rajec, OATA ZA, SOŠ ochrany majetku BA, Gymnázium KNM
* On –line porada VP a CPPPaP KNM
* Mailová a telefonická komunikácia so žiakmi a rodičmi- informácie o prijímacom konaní, termíny prihlášok, prijímacích skúšok, vzor odvolaní, záväzné vyhlásenie o nástupe na SŠ
* Dopĺňanie údajov do PROFORIENTU- polročné známky za 6. , 7. a 8. ročník
* Vypisovanie a tlač papierových verzií prihlášok na druhé kolo prijímacích skúšok –Chládeková, Tomaščinová, Fujašová, Cupcová, Chovančíková, Šutáková, Maslonka, Handlovský, Kaňuk, Kováč, Kubala, Majtán, Šteiniger
* Informácie o voľných miestach prostredníctvom Edupage
* Zber záujmu žiakov 4. ročníka o osemročné gymnáziá prostredníctvom PROFORIENT- 1 žiačka(Starinská, 4.B)
* Zavedenie žiakov 8. ročníka do systému PROFORIENT
* Vypracovanie štatistiky o rozmiestnení žiakov
* **Záverečná on –line skúška = ukončenie vzdelávania Inovatívne prvky v kariérnej výchove a poradenstve v školách, ktoré organizoval VÚDPaP Bratislava**

**Rozmiestnenie žiakov:**

**8. ročník:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Bilingválne gymnázium Čadca**  | **2 žiaci** |
| **Bilingválne gymnázium T.Ružičku Žilina**  | **4 žiaci** |

**9. ročník:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Gymnázium Kysucké Nové Mesto**  | **9** |
| **Gymnázium Veľká okružná Žilina** | **2** |
| **Gymnázium Hlinská ul. Žilina** | **2** |
| **Gymnázium sv. Františka z Assisi Žilina** | **2** |
| **Gymnázium Čadca** | **1** |
| **Bilingválne gymnázium Sučany** | **1** |
| **Stredná priemyselná škola informačných technológií Kysucké Nové Mesto**  | **12** |
| **Stredná odborná škola strojnícka Kysucké Nové Mesto** | **15** |
| **Stredná odborná škola drevárska a stavebná Krásno nad Kysucou**  | **4** |
| **Stredná zdravotnícka škola Čadca** | **1** |
| **Stredná odborná škola pedagogická Čadca** | **1** |
| **Obchodná akadémia D.M.Janotu Čadca – bilingválna**  | **1** |
| **Stredná škola internátna Kysucké Nové Mesto** | **1** |
| **Stredná odborná škola podnikania Žilina** | **5** |
| **Súkromná stredná odborná škola umeleckého priemyslu Žilina** | **2** |
| **Stredná priemyselná škola stavebná Žilina** | **3** |
| **Stredná odborná škola stavebná Tulipánova ul. Žilina** | **2** |
| **Spojená škola Žilina - Bytčica** | **3** |
| **Stredná škola poľnohospodárska a služieb na vidieku Žilina** | **3** |
| **Obchodná akadémia Žilina** | **2** |
| **Stredná odborná škola lesnícka Tvrdošín** | **1** |
| **Stredná odborná škola agropodnikania Bernolákovo** | **1** |
| **Spojená stredná škola elektrotechnická Šaľa** | **1** |
| **Súkromná stredná odborná škola HOST Bratislava** | **1** |
| **Stredná odborná škola dopravná Žilina** | **3** |
| **Stredná zdravotnícka škola Žilina** | **1** |
| **Stredná športová škola Banská Bystrica**  | **1** |
| **Hotelová akadémia Žilina**  | **3** |
| **Obchodná akadémia Tomáša Akvinského Žilina** | **1** |
| **V zahraničí**  | **2** |

**Plán práce výchovného poradcu na školský rok 2021/2022**

Plán práce výchovného poradcu na školský rok 2021/22 je vypracovaný na základe **Plánu práce školy na školský rok 2021/22 a dokumentu Sprievodca školským rokom 2021/22.** Základným podkladovým dokumentom plánu je **Zákon NR SR č. 245/2008 (školský zákon) a Vyhláška MŠ SR o základnej škole (č. 320/2008).**

 **Ďalšie právne predpisy**:

a. Zákon **č. 56/2020 Z. z.**, ktorým sa dopĺňa zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

b. Zákon **č. 127/2021 Z. z.**, ktorým sa mení zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

c. Vyhláška **č. 200/2020 Z. z.**, ktorou sa mení a dopĺňa vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky **č. 251/2018 Z. z.** o sústave odborov vzdelávania pre stredné školy a o vecnej pôsobnosti k odborom vzdelávania v znení vyhlášky č. 245/2019 Z. z.,

d. Vyhláška **č. 437/2020 Z. z.**, ktorou sa mení a dopĺňa vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky **č. 320/2008 Z. z.** o základnej škole v znení neskorších predpisov,

**Kariérová výchova a poradenstvo, prijímanie na stredné školy podľa odporúčaní v Sprievodcovi školským rokom 2021/22**

a. realizovať kariérové poradenstvo na škole najmä prostredníctvom funkcie kariérového poradcu, ktorý úzko spolupracuje s kariérovým poradcom pôsobiacim na CPPPaP v príslušnom okrese s kompetenciou vykonávať najmä diagnostiku, koordinovať informácie o potrebách trhu práce a metodicky usmerňovať kariérové poradenstvo a kariérovú výchovu v školách a školských zariadeniach vo svojej územnej pôsobnosti,

b. sprístupňovať všetkým žiakom informácie, ktoré môžu ovplyvniť ich rozhodnutie o budúcom štúdiu alebo kariére a ponúkať im zároveň testovanie zamerané na zisťovanie predpokladov pre budúce štúdium,

c. osobitne sa zamerať na posilnenie poradenstva pri voľbe ďalšieho štúdia skupín žiakov, ktorým hrozí predčasné ukončenie školskej dochádzky a zefektívniť kooperáciu rodiny a školy s cieľom zvýšiť motiváciu žiakov dosiahnuť stupeň nižšieho stredného vzdelania,

d. pri žiakoch so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami včasne identifikovať špecifiká kariérového vývinu a brať ohľad na charakteristiku jednotlivých druhov zdravotných postihnutí/znevýhodnení/vývinových porúch a v tejto súvislosti intenzívne spolupracovať s príslušnými OZ a inštitúciami (napr. CŠPPP),

e. podporovať rozhodovanie žiakov o budúcom štúdiu alebo kariére podľa požiadaviek trhu práce a s týmto cieľom spolupracovať so zamestnávateľmi SŠ, s ÚPSVaR SR a osobitne podporovať záujem žiakov o štúdium v systéme duálneho vzdelávania v rámci odborného vzdelávania a prípravy na stredných školách.

***Metodické a podporné materiály***

a. Informácie o kompetenciách v oblasti kariérovej výchovy a poradenstva - https://www.minedu.sk/zmeny-v-karierovom-poradenstve-v-systeme-regionalneho-skolstva-od-192019/. 55

b. Metodické usmerňovanie v oblasti kariérového poradenstva a kariérovej výchovy zabezpečuje VÚDPaP, na ktorého webovom sídle sa nachádzajú informácie o:

 procesných štandardoch odborných a odborno-metodických činností: https://vudpap.sk/standardy/

 profesijnom inovačnom vzdelávaní:

https://vudpap.sk/x/projekty/standardy/vzdelavanie-a-rozvoj-ludskych-zdrojov/inovativne-prvky-v-kvapvs/ a

 metodických postupoch: https://vudpap.sk/wp-content/uploads/2020/12/Karierova-vychova-pre-skoly.pdf.

c. Informácie o možnostiach profesijného rozvoja v kariérovom poradenstve a medzinárodnej výmeny skúseností poskytuje centrum Euroguidance a Združenie pre kariérové poradenstvo a kariérový rozvoj: https://www.euroguidance.sk/, https://rozvojkariery.sk/karierove-poradenstvo/, https://iaevgconference2019.sk/vystupy/?lang=sk.

d. Informácie o kariérovej výchove a kariérovom poradenstve pre žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami - https://www.komposyt.sk/pre-ziakov/spravny-vyber-skoly-uspesna-kariera/ake-ucebne-studijne-odbory-su-vhodne-pre-ziakov-so-zdravotnym-postihnutim.

**Prijímanie na stredné školy**

a. Informácie, ktoré môžu pomôcť pri výbere školy, sú zverejnené na http://mapaskol.iedu.sk.

b. Súhrnné, pravidelne aktualizované informácie o možnostiach štúdia na stredných školách v aktuálnom školskom roku sú zverejnené v časti *Ako na stredné školy?* na https://www.cvtisr.sk/skolstvo/regionalneskolstvo.html?page\_id=10267.

c. Profilové predmety na prijímacie skúšky na SŠ pre školský rok 2021/2022 sú zverejnené na https://www.minedu.sk/profilove-predmety-na-prijimacie-skusky-na-stredne-skoly/.

d. Informácie týkajúce sa možností štúdia na stredných školách – plánované počty žiakov, záujem žiakov o štúdium, o kritériách prijímania na jednotlivé SŠ, informácie z Testovania 5 a 9 a maturít- http://www.svs.edu.sk/proforient.aspx.

Odporúčanie pre školy- v oblasti profesijnej orientácie a prechodu žiakov zo ZŠ na SŠ poskytovať požadované informácie a komunikovať s jednotlivými ŠVS: http://www.svs.edu.sk/prehlady.aspx.

**Duálne vzdelávanie**

a. Metodické pokyny pre vstup žiaka, školy a zamestnávateľa do systému duálneho vzdelávania, manuál implementácie duálneho vzdelávania pre zamestnávateľa, školu a žiaka, vzorové dokumenty a ďalšie informácie k duálnemu vzdelávaniu sú zverejnené na http://dualnysystem.sk/. ŠIOV plánuje k 09/2021 spustenie informačného systému IS DUAL. IS DUAL predstavuje dátové prostredie, elektronické nástroje a kooperačno-komunikačnú infraštruktúru na spracovanie agendy implementácie prvkov systému duálneho vzdelávania a elektronizuje vybrané administratívne procesy podporujúce ich transparentnosť, efektivitu spracovania agendy systému duálneho vzdelávania.

 b. Stredná odborná škola môže vykonávať skúšky na overenie odbornej spôsobilosti podľa § 15 zákona č. 568/2009 Z. z. o celoživotnom vzdelávaní po získaní oprávnenia a v rozsahu odborov, ktoré má škola vedené v sieti škôl. O skúšku na overenie odbornej spôsobilosti môže požiadať aj osoba, ktorá má vykonávať činnosť hlavného inštruktora podľa § 21b ods. 2 zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave.

**HLAVNÉ ÚLOHY:**

**Oblasť profesionálnej orientácie**

1. Plniť úlohy školského poradenstva v otázkach výchovy, vzdelávania a profesijnej orientácie detí, ako aj v oblasti prevencie problémového a delikventného vývoja detí.
2. Poskytovať konzultácie žiakom a rodičom pri riešení výchovných a vzdelávacích problémov, informovať ich o otázkach štúdia na SŠ a pri voľbe povolania.
3. Na evidenciu a spracovanie informácií využívať výpočtovú techniku a programy Profo­rient. Venovať priestor práci so stránkami ŠVS na internete a prog­ramu Sprievodca svetom povolaní.
4. Oboznámiť žiakov 5. a 9. ročníka o možnostiach ďalšieho štúdia a pomoc pri orientácii k správnej voľbe povolania.
5. Spolupracovať s riaditeľom školy,  triednymi učiteľmi, rodičmi a žiakmi školy pri riešení vzniknutých výchovno - vyučovacích problémov.
6. V priebehu školského roka sa zúčastňovať na zasadnutiach sekcie výchovného poradenstva a plniť úlohy podľa potrieb školy.
7. Podľa požiadaviek zákonných zástupcov sprostredkovať psychologické vyšetrenie žiakov 8. a 9. ročníkov k voľbe povolania.
8. Zabezpečiť zber informácií o záujme žiakov pre ŠVS a odoslanie prihlášok na stredné školy v určených termínoch.

**Spôsoby realizácie**

V školskom roku 2021/2022 bude dôležitou úlohou školy v spolupráci s rodičmi a so strednými školami, gymnáziami a SOŠ zabezpečiť vhodný výber profesie s prihliadnutím na ich záujmy.

**Práca so žiakmi**

Vo vyučovacom procese bude potrebné vhodne využívať:

* jednotlivé učebné témy pre profesijnú orientáciu,
* hodiny pracovného vyučovania využívať pre získanie zručností a technického myslenia žiakov,
* zabezpečiť sústavnú informovanosť žiakov o možnostiach rozmiestnenia, v prípade neprija­tia ponúknuť iné možné voľné miesta,
* informovať žiakov o možnostiach a výhodách duálneho vzdelávania
* individuálnou prácou so žiakmi usmerniť ich profesijné záujmy.

**Koordinácia práce výchovného poradcu a triednych učiteľov**

* poskytovať triednym učiteľom informácie o stredných školách,
* v prípade potreby zabezpečiť psychologické vyšetrenie, zabezpečiť vyšetrenie navrhnu­tých žiakov na ZPS a poradiť žiakom pri zaradení sa do života, otázkach nástupu do práce,
* zabezpečiť dostatočné množstvo propagačného materiálu, osobitne evidovať problémo­vých žiakov v jednotlivých ročníkoch (dôraz klásť na roč. 8. a 9.) a venovať im starostli­vosť nielen pri voľbe povolania, ale aj v oblasti sociálnych vzťahov,
* na pedagogických poradách sledovať vyučovacie výsledky jednotlivcov, zisťovať príčiny slabých vyučovacích výsledkov.

**Spolupráca s rodičmi**

* zabezpečiť informovanosť rodičov, pozvať ich na aktív s problematikou výchovného pora­denstva,
* informovať rodičov o možnostiach a výhodách duálneho vzdelávania, zabezpečiť včasne odoslanie prihlášok na pohovory k duálnemu vzdelávaniu
* o možnostiach štúdia informovať rodičov aj individuálne,
* spolupracovať s rodičmi žiakov doporučených na vyšetrenie CPPPaP v Kysuckom Novom Meste.

**Spolupráca s CPPPaP v Kysuckom Novom Meste**

* zúčastňovať sa porád,
* udržiavať kontakt so psychológmi a špec. pedagógmi a v prípade potreby odporučiť dieťa na vyšetrenie.

**Činnosť počas školského roka bude zameraná na tieto oblasti:**

1. Depistáž – mapovanie problémov školy v spolupráci s triednymi učiteľmi
2. Oboznámenie žiakov a spolupracovníkov s výchovným poradenstvom
3. Propagačná a osvetová činnosť
4. Informačno – metodická činnosť- odovzdávanie poznatkov zo školení, seminárov vedeniu školy a spolupracovníkom. Odborné vystúpenia na pedagogickej rade, rodičovskom združení.
5. Koordinácia výchovného procesu školy , spolupráca s CPPPaP v KNM , so špeciálnym pedagógom a s inými inštitúciami , participujúcimi na výchove a vzdelávaní.
6. Sprostredkovávanie servisných služieb škole – pedagogických, psychologických , informačných , profesionálno – orientačných a iných.
7. Konzultačná činnosť pre pedagogických pracovníkov, žiakov a ich zákonných zástupcov a ostatnú verejnosť s cieľom napomáhať žiakovi pri riešení osobného , osobnostného , vzdelávacieho a profesionálneho vývinu a orientácie.
8. Účasť na poradách VP, supervíznych stretnutiach, seminároch, kurzoch s výchovno-poradenskou problematikou, odborný rast, vzdelávanie a samovzdelávanie.

**Plán činnosti v jednotlivých mesiacoch :**

**September:**

1. Vypracovať celoročný plán práce VP
2. Testovanie Integrované kariérne poradenstvo v 9. ročníku- úloha presunutá z minulého školského roka, nesplnená z dôvodu pandémie korona vírusu COVD 19
3. Depistážna činnosť- preveriť v 2.-9. ročníku, zaviesť evidenciu v 1. ročníku.
4. Individuálne pohovory so žiakmi a rodičmi v 9. ročníku, pomoc pri orientácii pri výbere štúdia.
5. Zúčastniť sa zasadnutia RR , podať vstupné informácie všetkým rodičom.
6. Zúčastniť sa porady VP, ktorú zvoláva CPPPaP v KNM
7. Aktualizovať údaje v programe PROFORIENT – zmeny číselníkov, noví žiaci, zvýšenie roka školskej dochádzky
8. Poskytnúť údaje do štatistiky školy pre zástupcov školy

**Október :**

1. Sledovať vývoj profesijnej orientácie, spolupráca s výpočtovým strediskom.
2. Importovať do PROFORIENTU anonymnú databázu pre simuláciu poradia z internetu- od 19.10.2021
3. Zaviesť evidenciu problémových žiakov , talentovaných žiakov .
4. Organizačne pripraviť návštevu DOD v SOŠ strojníckej v KNM pre vybraných žiakov  9. ročníka.
5. Informačná činnosť – nástenka , vystúpenie na ped. rade.
6. Zber nových informácií o výbere stredných škôl žiakov 9.ročníka.
7. Vypracovať a odovzdať depistážne dotazníky pre CPPPaP v KNM

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |

**November:**

1. Zaevidovať žiakov vychádzajúcich z nižších ročníkov.
2. Sledovať prihlasovanie žiakov na základe výpočtového strediska, v nereálnych prípadoch pomáhať žiakom a rodičom pri výbere nových možností, viesť individuálne pohovory
3. Zisťovať záujem žiakov 8. ročníka o štúdium v bilingválnych gymnáziá.
4. Sledovať integrovaných žiakov v spolupráci so špeciálnym pedagógom.
5. Informovať žiakov o DOD v okolí KNM,ZA a CA pre žiakov 9. ročníka
6. Zabezpečiť účasť žiakov na podujatí Čo ponúkajú SŠ v KNM pre 8. a 9.ročník
7. Importovať do PROFORIENTU anonymnú databázu pre simuláciu poradia
8. Zber podkladov pre Testovanie 5 a Testovanie 9 2021- 15.11. – 30.11.2021

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**December:**

1. Zabezpečiťúčasť na DOD v SPŠ informačných technológií v KNM pre žiakov9. ročníka
2. Individuálne pohovory ( možné zmeny vo výbere profesie).
3. Organizovať návštevy dní otvorených dverí na stredných školách podľa ponuky SŠ
4. Informovať žiakov 9. ročníka o možnostiach duálneho vzdelávania
5. Zúčastniť sa každoročnej porady VP v SOŠ strojníckej v KNM
6. Informovať žiakov 8. ročníka o možnosti prihlásiť sa na diagnostiku Integrované kariérne poradenstvo, sumarizovať prihlášky
7. Importovať do PROFORIENTU anonymnú databázu pre simuláciu poradia – z internetu
8. Zabezpečiť účasť žiakov na DOD v Gymnáziu KNM

**Január:**

1. Zorganizovať zasadnutie RR s rodičmi vychádzajúcich žiakov , podľa záujmu prizvať zástupcov stredných škôl.
2. Zvýšenú pozornosť venovať  sledovaniu údajov k prijímacím pohovorom.
3. Sledovať problémových žiakov , vyšetrenie žiakov s rôznymi poruchami učenia a správania v spolupráci so špeciálnym pedagógom a PPP.
4. Konzultačná činnosť s rodičmi a žiakmi.
5. Doručiť zber nových informácií do príslušných ŠVS – export z PROFORIENTU- 14.1.2022
6. Vypracovať prehľad aktivít za 1. polrok do hodnotiacej správy školy
7. Importovať do PROFORIENTU anonymnú databázu pre simuláciu poradia z internetu- od 18.1.2022

**Február:**

1. Zaslať export informácií z PROFORIENTU do ŠVS – polročné známky všetkých žiakov, talentové školy- do 18.2.2022
2. Individuálne pohovory s rodičmi a žiakmi 8. ročníka, ktorí zvažujú prihlášky na bilingválne SŠ
3. Zaslať export z PROFORIENTU – spracovanie pre osemročné gymnáziá- talentové skúšky- do 18.2.2022
4. Zosumarizovať prihlášky, ktoré podávajú ZZ na učebné a študijné odbory, ktoré vyžadujú overenie špeciálnych schopností, zručností alebo talentu- do 20.2.2022
5. Odoslať prihlášky na stredné školy na učebné a študijné odbory, ktoré vyžadujú overenie špeciálnych schopností, zručností a talentu – do 28.2.2021

**Marec :**

1. Pravidelné sledovať prijímacieho pokračovania a s ním spojená informatívna a administratívna činnosť .
2. Besedy o voľbe povolania v 7. ročníku.
3. Informovať žiakov 9.ročníka o simulovanom poradí podľa priemeru známok na ZŠ
4. Zabezpečiť odoslanie prihlášok na duálne vzdelávanie a účasť žiakov na pohovoroch k duálnemu vzdelávaniu
5. Importovať do PROFORIENTU anonymnú databázu pre simuláciu poradia – z internetu- od 5.3.2022
6. Talentové skúšky – 15.3. – 30.4.2022

**Apríl:**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

1. Zaslať export z PROFORIENTU- spracovanie pre osemročné gymnáziá a stav podľa prihlášok na SŠ do ŠVS- do 10.4.2022
2. Profesijná orientácia v 8. ročníku ,pomoc pri rozhodovaní pri výbere prvej SŠ.
3. Zvýšená spolupráca so strednými školami, ŠVS.
4. Od zákonných zástupcov žiaka prevziať prihlášky na ostatné študijné a učebné odbory- do 10.4.2022
5. Celoslovenské testovanie žiakov 9. ročníka –6.4.2022 a 7.4.2022
6. Importovať do PROFORIENTU anonymnú databázu pre simuláciu poradia – z internetu- od 19.4.2022
7. Odoslať prihlášky na SŠ a na osemročné gymnáziá- do 20.4.2022
8. Celoslovenské testovanie žiakov deviatych ročníkov- náhradný termín – 21.4.2022 a 22.4.2022

**Máj :**

1. Importovať do PROFORIENTU anonymnú databázu pre simuláciu poradia – z internetu – od 5.5.2022
2. Prvé kolo 1. termín prijímacích skúšok na SŠ, vrátane osemročných gymnázií- 9.5.2022
3. Prvé kolo 2. termín prijímacích skúšok na SŠ, vrátane osemročných gymnázií – 12.5.2022
4. Reorientácia žiakov a rodičov po prípadnom neúspešnom 1.kole prijímacieho konania =odvolania, nové prihlášky
5. Nové informácie o 2.kole prijímacích skúšok
6. Poradenská činnosť – zverejnenie voľných miest a informácie o konaní 2. kola prijímacích skúšok pre všetky školy SR prostredníctvom webu www.svs.edu.sk/miesta
7. Celoslovenské testovanie žiakov piatych ročníkov ZŠ – 18.5.2022

|  |
| --- |
|  |

**Jún :**

1. Ukončiť rozmiestnenia vychádzajúcich žiakov a s tým spojené administratívne práce a individuálne pohovory.
2. 2. kolo prijímacíchskúšok**-** 21**.**6**.**2022
3. Zber záujmu žiakov štvrtých ročníkov o štúdium na gymnáziách s osemročným vzdelávacím programom – 1.6. -15.6.2022
4. V spolupráci s CPPPaP KNM uskutočniť testovanie Integrované kariérne poradenstvo pre žiakov 8. ročníka
5. Naplniť cez program POFORIENT dáta žiakov 8. ročníka – vstupné údaje, následne odoslať export údajov na Školské výpočtové stredisko Liptovský Mikuláš- do 8.7.2022
6. Vypracovať a odoslať podklady o rozmiestnení žiakov na SŠ pre hodnotiacu správu za školský rok 2021/2022
7. Vyhodnotiť činnosť VP za školský rok 2021/2022

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

**Vypracovala PaedDr. Zita Ševčíková** 30.8.2021

 V Kysuckom Novom Meste