

ŠTATÚT RADY ŠKOLY

pri ZŠ Nábřežná 845/17 Kysucké Nové Mesto

(plné znenie)

V súlade so zákonom NR SR č.596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v súlade s ustanovením § 9 ods.1 vyhlášky Ministerstva školstva SR č.291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení v znení vyhlášky č. 230/2009 Z. z. sa vydáva tento štatút rady školy.

Čl. 1

Základné ustanovenie

(1) Rada školy sa zriaďuje pri ZŠ Nábřežná 845/17 v Kysuckom Novom Meste v zmysle § 24 ods. 2 zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

(2) Sídlo rady školy je zhodné so sídlom školy alebo školského zariadenia, pri ktorom je zriadená.

Čl. 2

Pôsobnosť a poslanie rady školy

(1) Rada školy je ustanovená s pôsobnosťou v rámci školy, pri ktorej je zriadená.

(2) Rada školy je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje verejné záujmy a záujmy žiakov, rodičov, pedagogických zamestnancov a ostatných zamestnancov školy v oblasti výchovy a vzdelávania. Plní tiež funkciu verejnej kontroly, vyjadruje sa k činnosti školy a ku skutočnostiam podľa §5 ods. 7 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a k vyradeniu alebo zaradeniu do siete škôl a školských zariadení SR.

Čl. 3

Činnosť rady školy

(1) Rada školy sa vyjadruje ku všetkým závažným skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú k práci školy v oblasti výchovy a vzdelávania.

(2) Rada školy:

- a) uskutočňuje výberové konanie na obsadenie miesta riaditeľa školy,
- b) navrhuje na základe výberového konania kandidáta na vymenovanie riaditeľa školy, predkladá návrh na odvolanie riaditeľa školy alebo sa vyjadruje k návrhu na odvolanie

riaditeľa školy podľa § 3 ods. 7 písm. b) až f) a ods. 8 písm. b) až d) zákona 596/2003 Z. z., návrh na odvolanie riaditeľa predkladá vždy s odôvodnením,

c) vyjadruje sa ku koncepčným zámerom rozvoja školy,

d) vyjadruje sa k návrhu na zrušenie školy alebo školského zariadenia,

e) vyjadruje sa ku skutočnostiam uvedeným v § 5 ods. 7 zákona 596 /2003 Z. z. najmä:

1. k návrhu na počty prijímaných žiakov,
2. k návrhu na zavedenie študijných a učebných predmetov a zameraní, na úpravu v učebných plánoch, a v skladbe vyučovaných voliteľných predmetov a predpokladaných počtov žiakov v týchto predmetoch,
3. k návrhu školského vzdelávacieho programu,
4. k návrhu rozpočtu,
5. k návrhu na vykonávanie podnikateľskej činnosti školy,
6. k správe o výchovno –vzdelávacej činnosti školy alebo školského zariadenia, jej výsledkoch a podmienkach,
7. k správe o výsledkoch hospodárenia školy,
8. ku koncepčnému zámeru rozvoja školy alebo školského zariadenia rozpracovanému najmenej na dva roky,
9. k informácií o pedagogicko-organizačnom a materiálno–technickom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu.

(3) Rada školy vo výberovom konaní na obsadenie miesta riaditeľa školy:

- a) posúdi predložené podklady jednotlivých uchádzačov a tajným hlasovaním určí víťaza výberového konania,
- b) uznesie sa vo veci vymenovania riaditeľa do funkcie, k čomu je potrebný nadpolovičný počet hlasov všetkých jej členov; zákon neustanovuje potrebný počet hlasov pre jednotlivých uchádzačov v rámci výberového konania, ale definuje počet hlasov na platné uznesenie rady školy vo veci vymenovania riaditeľa,
- c) odovzdá bezodkladne výsledky výberového konania zriaďovateľovi školy; zoznam kandidátov a návrh na kandidáta na vymenovanie za riaditeľa školy, podpísaný predsedom rady školy.

Čl. 4

Zloženie rady školy

(1) Rada školy má 11 členov.

(2) Členmi rady školy sú:

- **štyria zvolení** zástupcovia rodičov, ktorí nie sú zamestnancami školy,
- **dvaja zvolení** zástupcovia pedagogických zamestnancov,
- **jeden zvolený** zástupca nepedagogických zamestnancov,
- **štyria delegovaní** zástupcovia zriaďovateľa.

Čl. 5

Spôsob voľby a delegovania členov rady školy

(1) Voľba zástupcov rodičov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním rodičov žiakov navštevujúcich školu (na plenárnom zasadnutí).

(2) Voľba zástupcov pedagogických zamestnancov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním pedagogických zamestnancov školy.

(3) Voľba zástupcov nepedagogických zamestnancov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním nepedagogických zamestnancov školy.

(4) Zástupcovia zriaďovateľa sa nevolia, sú delegovaní zriaďovateľom.

(5) Členovia rady školy **sú volení na štvorročné funkčné obdobie**. Členom rady môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.

(6) Spôsob voľby členov rady školy je v súlade s § 1 vyhlášky Ministerstva školstva SR č.291/2004 Z. z. ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení v znení vyhlášky č. 230/2009 Z. z.

(7) Ak v priebehu funkčného obdobia nastane situácia, že treba doplniť člena rady školy, bude sa postupovať nasledovne:

- rodičia – doplní sa o rodiča, ktorý nasleduje podľa počtu hlasov získaných vo voľbách,
- zamestnanci (pedagogickí i nepedagogickí) – postupovať ako za rodičov,
- delegovaný zástupca – požiadať zriaďovateľa o delegovanie nového člena.

(8) Členstvo v rade školy zaniká:

- a) uplynutím funkčného obdobia orgánu školskej samosprávy,
- b) vzdaním sa členstva,
- c) ak člen rady školy vyhrá výberové konanie na miesto riaditeľa školy alebo jeho zástupcu,
- d) ak zástupca pedagogických alebo nepedagogických zamestnancov prestane byť zamestnancom školy,
- e) ak dieťa zvoleného zástupcu rodičov prestane byť žiakom školy,
- f) ak zvolený zástupca žiakov prestane byť žiakom školy,
- g) odvolaním zvoleného člena podľa § 25 ods. 5 a 6 zákona 596/2003 Z. z.,
- h) odvolaním delegovaného člena, ktorý je zástupcom obecného zastupiteľstva, samosprávneho kraja, okresného úradu, ktorí boli do rady školy delegovaní,
- i) obmedzením alebo pozbavením člena spôsobilosti na právne úkony,
- j) smrťou člena alebo jeho vyhlásením za mŕtveho.

Čl. 6

Pravidlá rokovania rady školy

(1) Rada školy na svojom prvom zasadnutí volí zo svojich členov predsedu rady školy a podpredsedu rady školy.

(2) Predsedu a podpredsedu rady školy volia členovia rady školy nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých členov rady školy.

(3) Podpredsedom Rady školy sa stáva druhý v poradí vo voľbách predsedu Rady školy.

(4) Predsedu rady školy rada školy odvolá, ak:
a) bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin,
b) o to sám požiada.

(5) Predsedu rady školy môže rada školy odvolať, ak:
a) nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako šesť mesiacov,
b) koná v rozpore s ustanoveniami zákona 596/2003 Z. z. alebo štatútom rady školy,

(6) Rada školy je uznášaniaschopná, ak je na jej zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina všetkých jej členov.

(7) Na platné uznesenie rady školy je potrebný nadpolovičný počet hlasov prítomných členov. Na platné uznesenie rady školy vo veci vymenovania, odvolania alebo potvrdenia riaditeľa vo funkcii je potrebný nadpolovičný počet hlasov všetkých jej členov.

(8) Rada školy sa schádza podľa potreby, **najmenej však štyrikrát ročne.**

(9) Nová rada školy musí byť zvolená najneskôr do desiatich dní pred skončením funkčného obdobia rady školy.

(10) Zasadnutie orgánu školskej samosprávy je verejné, ak orgán školskej samosprávy dvojtretinovou väčšinou hlasov všetkých členov nerozhodne inak.

(11) Zo zasadnutí rady školy sa zapíše zápisnica, ktorá je uložená u predsedu. Prílohou zápisnice je prezenčná listina. Kópiu zápisnice rada školy poskytne zriaďovateľovi.

(12) Rada školy prizýva na výberové konanie na obsadenie miesta riaditeľa a zástupcu Regionálneho úradu školskej správy a zástupcu Štátnej školskej inšpekcie. Prizvaní zástupcovia majú hlas riadny.

(13) Zmeny v štatúte rady školy je možné vykonať formou dodatku na zasadnutí rady školy, na odsúhlasenie ktorého je potrebný 2/3 počet hlasov všetkých členov rady školy .

Čl. 7

Práva a povinnosti člena rady školy

(1) Člen má právo:

- a) voliť a byť volený do funkcie predsedu,
- b) navrhovať kandidátov na funkciu predsedu rady školy,
- c) byť informovaný o všetkých skutočnostiach, ktoré sú predmetom rokovania rady školy a slobodne sa k nim vyjadrovať,
- d) hlasovať ku všetkým uzneseniam rady školy,

e) predkladať na rokovanie rady školy vlastné námety prípadne materiály.

(2) Člen rady školy je povinný sa zúčastňovať jej zasadnutí. Neúčast' na troch po sebe nasledujúcich zasadnutiach bez náležitého ospravedlnenia sa hodnotí ako nezáujem o výkon funkcie a neplnenie povinností člena rady školy podľa tohto štatútu.

(3) Ak člen rady školy stratí dôveru alebo nekoná v súlade so záujmami skupiny, ktorá ho zvolila do rady školy, písomne oznámi riaditeľovi školy stratu dôvery tomuto členovi a vyzve ho na jeho výmenu. Riaditeľ potom koná až na pokyn zriaďovateľa.

(4) Člen rady školy je povinný zabezpečiť ochranu osobných údajov chránených všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Čl. 8

Povinnosti predsedu rady školy

(1) Predseda rady školy je štatutárnym orgánom, ktorý riadi činnosť rady školy a koná v jej mene. Rozhoduje o všetkých záležitostiach rady školy, ak nie sú zákonom, štatútom vyhradené do pôsobnosti iných orgánov.

(2) Za predsedu rady školy môže byť zvolená fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.

(3) Predseda rady školy predloží na najbližšom zasadnutí návrh štatútu rady školy na schválenie.

(4) Predseda rady školy zvoláva, pripravuje a riadi schôdze rady školy. Predseda rady školy zvolá radu školy najneskôr do 15 dní, ak o to požiada tretina členov rady školy alebo riaditeľ školy alebo zriaďovateľ školy. Ak tak neurobí, radu školy zvolá a predsedá jej podpredseda.

(5) Uznesenie rady školy alebo štatút, môže obmedziť právo predsedu rady školy konať v jej mene; toto obmedzenie však nie je účinné voči tretím osobám, ak tieto osoby o tejto skutočnosti nevedeli, alebo nemohli vedieť.

(6) Predseda rady školy vypracuje výročnú správu v termíne určenom radou školy, najneskôr do 31. marca.

(7) Výročná správa obsahuje:

- a) prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku s uvedením vzťahu k účelu založenia rady školy,
- b) ročnú účtovnú závierku a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých,
- c) prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch,
- e) zmeny a nové zloženie rady školy, ku ktorým došlo v priebehu roka,
- h) ďalšie údaje určené radou školy.

(8) Výročná správa je pre verejnosť prístupná v sídle rady školy.

Čl. 9

Vzťahy rady školy k orgánom miestnej štátnej správy

- (1) Predseda rady školy informuje riaditeľa školy o pláne zasadnutí na príslušný kalendárny rok.
- (2) Riaditeľ školy v súlade s plánom zasadnutí predkladá rade školy príslušné materiály a to spravidla v písomnej forme a v požadovanom množstve.
- (3) Návrh na vymenovanie riaditeľa podáva rada školy na základe výberového konania najneskôr do dvoch mesiacov od jeho vyhlásenia zriaďovateľovi školy.

Čl. 10

Finančné zabezpečenie rady školy

- (1) Rada školy zabezpečuje svoju činnosť v súlade s § 10 Vyhlášky Ministerstva školstva SR č.291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení.
Za finančnú úhradu nákladov rady školy zodpovedá riaditeľ školy.
- (2) Rada školy nemá vlastný majetok.

Čl. 11

Záverečné ustanovenie

Tento štatút, ktorý má šesť strán, bol prerokovaný a schválený na zasadnutí rady školy. Účinnosť nadobúda dňom schválenia v rade školy.

V Kysuckom Novom Meste, dňa

.....
podpis predsedu
doc. Ing. Katarína Valášková, PhD.